Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА УРУС-МАРТАНОВСКОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Х.В. Долтагов
31.08.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

31.08.26г. **№** 03-02

ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета
Протокол от 31.08.2026г. № 01

г. Урус-Мартан

о структуре,порядке проектирования и утверждения ДООП

Подписано цифровой подписью:
Долтагов Хусейн Валидович
Дата: 2026.10.08 16:37:10 +03'00'

1. Общие положения

1.1. В настоящее время цели, содержание и условия реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ представлены в следующих нормативных документах:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении рекомендаций» (вместе с Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р)

- Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобразования и науки России от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утв. Президентом РФ 3 апреля 2012 г. № Пр-827);
- Постановление Правительства РФ от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2016 г. № 134 «Об утверждении Перечня подлежащих мониторингу сведений о развитии одаренных детей»;
- Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2021 г. № 542 «Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также о признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2019 г. № 915»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Дополнительная общеразвивающая образовательная программа – нормативно-управленческий документ Учреждения, определяющий содержание дополнительного образования детей, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.3. Дополнительные общеразвивающие образовательные программы разрабатываются педагогами с учетом типовых образовательных программ, рекомендованных Министерством образования РФ. При разработке программ

учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в мастерских и компьютерных классах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки. При отсутствии типовой (примерной), авторской программы по определённому виду деятельности дополнительная общеразвивающая программа может быть составлена на основе учебной, методической литературы. Педагог дополнительного образования может использовать дополнительную общеразвивающую образовательную программу, разработанную другими педагогами дополнительного образования.

1.4. Содержание дополнительной общеразвивающей образовательной программы должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2. Классификация дополнительных общеобразовательных программ

2.1. По степени авторства

- **Типовая (примерная)** дополнительная общеразвивающая образовательная программа – программа дополнительного образования детей, рекомендованная Министерством образования РФ в качестве примерной в определённой образовательной области, используемая педагогом дополнительного образования без какого-либо уточнения или усовершенствования.
- **Модифицированная** дополнительная общеразвивающая образовательная программа - программа дополнительного образования детей, в основу которой положена типовая (примерная), авторская программа или несколько программ. Педагог вносит изменения в исходную программу с учетом особенностей образовательного учреждения, возраста и уровня подготовки детей, режима и

временных параметров осуществления образовательной деятельности. Внесенные коррективы не затрагивают концептуальных основ организации образовательного процесса, присущих исходной программе (возможно внесение изменений в отбор тем, порядок их изучения, изменения в распределении часов, в отбор материала по темам).

- **Экспериментальная** дополнительная общеразвивающая образовательная программа - программа дополнительного образования детей, в которой заложена оригинальная авторская идея, отличающаяся новизной и актуальностью, предложение новых областей знания, организационно-педагогических основ и методов обучения; внедрение новых педагогических технологий, позволяющих коренным образом изменить структуру данного направления деятельности. По мере прохождения апробации, обсуждения и утверждения на экспертном совете данная форма переходит в статус авторской.
- **Авторская** дополнительная общеразвивающая образовательная программа – программа дополнительного образования детей, созданная на основе примерной (типовой) образовательной программы и имеющая авторскую концепцию построения образовательного процесса и (или) содержания образовательной программы. Авторская дополнительная общеразвивающая программа содержит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью, содержит гипотезу и концептуальное обоснование, способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, описание методики, способов и средств достижения программной цели, обеспечение ресурсами (материальнотехническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения. Авторская программа разрабатывается одним или группой авторов. Внедрению авторской образовательной программы в практику предшествует период её апробации.

2.2. По уровню усвоения:

Стартовый уровень. Учащиеся проходят курс конструирования, построения механизмов с электроприводом, а также знакомятся с основами программирования контроллеров базового набора. Для освоения данного уровня применяется графическое программное обеспечение максимально облегченное для обучения.

Базовый уровень. Учащиеся изучают пневматику, возобновляемые источники энергии, сложные механизмы и всевозможные датчики для микроконтроллеров. Программирование в графической инженерной среде изучается углубленно. Происходит знакомство с программированием виртуальных роботов. Для освоения данного уровня применяется программное обеспечение с текстовым редактором.

Продвинутый уровень. На продвинутом уровне программы учащиеся изучают теорию автоматического управления, интеллектуальные и командные игры роботов, занимаются творческими и исследовательскими проектами. Для освоения данного уровня применяется программное обеспечение с текстовым редактором. Продвинутый уровень программы предполагает сотворчество педагога и обучающегося на основе индивидуальных образовательных планов.

3. Структура дополнительной общеразвивающей образовательной программы

3.1. Структуру дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

Титульный лист

Раздел 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

1.1. Нормативно-правовые основы разработки дополнительных общеобразовательных программ.
1.2. Направленность программы.
1.3. Уровень освоения программы (если программа разноуровневая).
1.4. Актуальность программы.
1.5. Отличительные особенности.
1.6. Матрица дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (если программа разноуровневая) 1.7. Цель и задачи программы.
1.8. Категория учащихся.
1.9. Сроки реализации и объем программы.
1.10. Формы организации образовательной деятельности и режим занятий.
1.11. Планируемые результаты и способы их проверки.
Раздел 2. Содержание программы 2.1. Учебный (тематический) план.
2.2. Содержание учебного плана.
Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы.
Раздел 4. Комплекс организационно-педагогических условий реализации программы:
4.1. Материально-технические условия реализации программы.
4.2. Кадровое обеспечение программы.
4.3. Учебно-методическое обеспечение.
Приложения: календарный учебный график, рабочая программа, учебно – дидактическое обеспечение, методики, диагностики, оценочные материалы и др.
Комплекс основных характеристик структурных элементов программы.
Титульный лист программы - страница, предваряющая текст программы,

источник идентификационной информации документа. Титульный лист включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);
- наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации);
- дата и № протокола экспертного совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- наименование вида программы (дополнительная общеразвивающая программа);
- название программы, отражающее её содержание;
- адресат программы (обучающиеся определенного возраста);
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика (-ов) программы;
- место (город, другой населенный пункт) и год разработки/переработки программы.

Программа считается принятой к работе в образовательной организации с момента ее утверждения приказом руководителя, что отражается в грифе утверждения программы на титульном листе с указанием даты и номера приказа.

Раздел 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.1. Нормативная правовая база к разработке дополнительных общеобразовательных программ.

- **направленность** дополнительной общеобразовательной программы;
- **уровень освоения программы;**
- **актуальность программы**;
- **отличительные особенности** данной дополнительной общеобразовательной программы от уже существующих программ;
- **Цель и задачи программы -** это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться.
- **Категория учащихся -** какому возрасту детей адресована программа (возраст детей должен соответствовать уровню заявленной программы);
- **сроки реализации и объем** дополнительной общеобразовательной программы: *объем программы* - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы; *срок освоения программы* - определяется содержанием программы и

должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуют продолжительность программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;

- **Формы организации образовательной деятельности и режим занятий.** Указываются формы организации образовательной деятельности: индивидуальные, групповые, всем составом объединения, предполагаемый состав (одного или разных возрастов) и виды занятий (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ).

Указывается продолжительность и режим занятий в неделю, количество учебных часов в год. Режим занятий должен соответствовать заявленному уровню программы и требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиНа.

Численный состав объединения определяется локальным актом образовательной организации в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

- **Планируемые результаты освоения программы**: Планируемые результаты освоения программы формулируются с учетом цели и содержания программы и определяют основные знания, умения, навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, приобретаемые учащимися в процессе изучения программы.

Раздел 2. Содержание программы.

Содержание программы соотносится с целью и планируемыми результатами ее освоения.

Нормативные ориентиры к отбору содержания дополнительных общеразвивающих программ определены в документах:

- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; - Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р);

Учебный (тематический) план оформляется в виде таблицы, которая включает в себя перечень разделов, тем; количества часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий; формы текущего контроля/аттестации (письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении рекомендаций», приложение 2).

Если программа составлена более чем на 1 год, то учебный (тематический) план составляется на каждый год. Количество часов в учебно-тематическом плане ведется из расчета на одну учебную группу (или на 1 ученика, если это программа индивидуального обучения).

Таблица.

1.1. Учебный (тематический) план

1 год обучения

п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы ттестации/ контроля
		Всего	Теория	рактика	
	здел 1.				
1.	ма 1.1.				
2.	ма 1.2.				
	говая (промежуточная) тестация				
	го:				

1.2. Содержание учебного плана

Содержание учебного (тематического) плана - реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом. Если программа рассчитана на несколько лет, содержание должно быть представлено на каждый год обучения в соответствии с учебным планом.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы.

В данном разделе указываются формы и содержание входного, текущего и итогового контроля: конкурсы, отчетные выставки, проекты, отчетные концерты, контрольные работы, соревнования и т.д. и описание используемых оценочных средств: тесты, творческие задания, контрольные работы, вопросы и т.п. с указанием критериев оценки их выполнения (ФЗ «Об образовании в РФ» № 273 ст. 28 ч. 3, п.10, п.11).

Оценочные материалы разрабатываются индивидуально для определения результативности усвоения образовательной программы, отражают цели и задачи программы (ФЗ «Об образовании в РФ» № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п.5).

Раздел 4. Комплекс организационно-педагогических условий реализации программы. В данном подразделе необходимо указать реальную и доступную совокупность условий реализации программы – учебно-методическое обеспечение, помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы, кадровые ресурсы.

Материально-техническое обеспечение программы.
Приводится информация об обеспечении программы оборудованными учебными кабинетами, лабораториями. Указывается перечень необходимых технических средств, используемых в образовательном процессе (компьютерное и мультимедийное оборудование, пакет обучающих программ (при наличии), видео-, аудиовизульные средства и т.д.).

Кадровое обеспечение программы.

Указывается квалификационный уровень педагога дополнительного образования.

Данный подраздел особенно обязателен для интегрированных и комплексных программ, а также, если для реализации дополнительной общеобразовательной программы необходимы педагоги дополнительного образования разных направлений или другие специалисты (концертмейстер, художник-оформитель, аранжировщик, лаборант, электронщик, системный администратор и т.п.). Тогда следует указать направления работы педагогов дополнительного образования, должности и обязанности других специалистов, а также требования к их образованию и квалификации (см. пункт 2 Профессионального стандарта (Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт).

Учебно-методическое обеспечение.

В подразделе указывается перечень современных и доступных источников:

- тематика и формы методических материалов по программе (пособия, дидактический материал, сценарии и др.);
- краткое описание общей методики работы в соответствии с

направленностью содержания и индивидуальными особенностями учащихся; - описание используемых методик и технологий, в том числе информационных (ФЗ «Об образовании в РФ» № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п.5).

Список литературы - включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений (контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательного процесса – педагогов, учащихся; оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам.

Образовательные Интернет-ресурсы.

4. Разработка, согласование и утверждение дополнительной общеразвивающей образовательной программы

Образовательная программа является локальным нормативным документом, поэтому она должна пройти проверку и утверждение в определённом порядке:

4.1. Внутренняя экспертиза – обсуждение программы на методическом объединении образовательной организации – это анализ качества документа, его действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей, соответствие программы возрастным особенностям учащихся. По результатам экспертизы оформляется Лист согласования.

4.2. Внутренняя экспертиза – обсуждение программы на экспертном совете образовательной организации – это анализ качества документа, его соответствия уставу образовательного учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей. По результатам экспертизы оформляется Экспертное заключение.

4.3. Утверждение программы на заседании педагогического совета МБУ ДО «ЦОД Урус-Мартановского района». Решение об утверждении образовательной программы обязательно заносится в протокол педагогического совета.

4.4. Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора образовательного учреждения (руководителя организации) на основании решения педагогического/методического совета. Только после утверждения программы приказом директора образовательного учреждения (руководителя организации) она может считаться полноценным нормативноправовым документом детского объединения дополнительного образования. Программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора образовательного учреждения.

4.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, ежегодно обновляют дополнительные общеразвивающие образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Все изменения, дополнения, вносимые педагогами дополнительного образования в Программу в течение учебного года, должны пройти процедуры, предусмотренные пп.4.1, 4.2, 4.3.,4.4.

4.6. Лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы, называются **«обучающимися»** (ФЗ ст.33, п.2).

4.7. Минобрнауки РФ считает, что ребенок, завершивший обучение по программе, разработанной образовательной организацией, является охваченным услугой дополнительного образования детей (методические рекомендации РФ).

4.8. Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации **в сети «Интернет»**: о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (ФЗ ст.29, п.1, п.2).

5. Оформление программы

5.1. Требования к оформлению дополнительных общеразвивающих программ соответствуют основным правилам оформления текстовых документов по ГОСТ:

- текст набирается шрифтом Times New Roman кеглем 12,14, строчным, с выравниванием по ширине, переносы в тексте не ставятся;
- абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,27 см;

- межстрочный интервал одинарный;
- поля страницы: верхнее и нижнее не менее 20 мм, левое не менее 30 мм, правое не менее 10 мм;
- разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры;
- таблицы вставляются непосредственно в текст;
- номер страницы проставляют в центре верхней части листа без точки. Титульный лист считается первым, не подлежит нумерации, также, как и листы приложения.
- список литературы строится в алфавитном порядке.

6. Делопроизводство

На основании дополнительной общеразвивающей образовательной программы педагогом дополнительного образования ежегодно разрабатывается индивидуальный учебно-тематический план, который является нормативным документом при организации образовательного процесса и ведения журнала учета рабочего времени педагога.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
7.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора учреждения о внесении изменений или дополнений.
7.3. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.

Приложение 1

Календарный учебный график

Календарный учебный график является обязательным приложением к образовательной программе и составляется для каждой учебной группы (ФЗ «Об образовании в РФ» № 273 от 29.12.2012г., ст.2, п.9; ст. 47, п.5).

Образец оформления календарного учебного графика (письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении рекомендаций»):

п	есяц	исло	Время роведения занятия	Форма анятия	ол-во асов	Тема анятия	Место роведения	Форма онтроля

Приложение 2.

Рабочая программа

Рабочие программы - это программы курсов, дисциплин (модулей) которые входят в состав модульных, интегрированных, комплексных и т.п. образовательных программ (ФЗ № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п.5).

Рабочие программы создаются, если программа содержит несколько учебных модулей (курсов).

Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования по определенному модулю (курсу) программы на учебный год.

Порядок создания рабочей программы и ее структура должны быть закреплены локальным актом образовательной организации.

Примерная структура рабочей программы:

Титульный лист

Пояснительная записка (цель, задачи, планируемые результаты, особенности обучения).

Содержание обучения (учебно-тематический план курса (модуля). Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем изучаемого курса (модуля) в соответствии с последовательностью заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

Календарно-тематическое планирование (оформляется в табличном виде).

Образец титульного листа рабочей программы

Наименование учредителя

Наименование образовательной организации

Принята[1] на заседании Утверждена педагогического совета Директор

Протокол № _____ _____инициалы, фамилия от

«_____»_____201__г. Приказ № _____от

«_____»_____201___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НА 2026 – 2027 уч. год

к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Режиссер индивидуальных маршрутов» по модулю «Графический дизайн»

Форма реализации программы – очная;

Год обучения – первый;

Номер группы – А1, А2;

Возраст обучающихся – 10-12 лет.

Составитель:

Фамилия, имя, отчество (полностью),

должность

г. _____

2026

[1] Гриф «принято», «рассмотрено», «заслушано» в соответствии с Уставом образовательной организации

Образец пояснительной записки рабочей программы

Пояснительная записка

правленность полнительной щеобразовательной программы щеразвивающей	
овень дополнительной общеобразовательной щеразвивающей программы *(если программа зноуровневая)*	
ель *(курса или модуля программы)*	
дачи *(курса или модуля программы)*	
жим занятий *(указать продолжительность и личество занятий в неделю со всеми вариантами и основанием выбора варианта, продолжительность ебного часа, если она отличается от адемического часа)*	
ормы занятий и их сочетание *(пояснить, чем условлен выбор конкретных форм учебных занятий)*	
словия организации образовательно-спитательного процесса	
ланируемые результаты и способы их оценки *езультаты и способы измерения обучения, форма оведения аттестации)*	

Образец учебно-тематического планирования рабочей программы:

Учебно-тематический план

(курса (модуля) программы)

	Название раздела, темы	Количество часо			Формы естации/
		Всего	Теория	актика	

					контроля
	ма 1.				
	ма 2				
	ого:				

Образец календарно-тематического планирования рабочей программы:

п	есяц	исло	Время роведения занятия	Форма анятия	ол-во асов	Тема анятия	Место роведения	Форма онтроля

Приложение 3.

Матрица

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

(для разноуровневых программ)

ровни	ритерии	орм и етоды иагностики	етоды и едагогические ехнологии	езультаты	етодическая копилка ифференцированных даний
тартовый	редметные ..			редметные ..	

	Метапредметные ..			Метапредметные ..	
	Личностные ..			Личностные ..	
азовый	Предметные ..			Предметные ..	
	Метапредметные ..			Метапредметные ..	
	Личностные ..			Личностные ..	
родвинутый	Предметные ..			Предметные ..	
	Метапредметные ..			Метапредметные ..	
	Личностные ..			Личностные ..	