Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА УРУС-МАРТАНОВСКОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Х.В. Долтагов
31.08.2026г.

ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета
Протокол от 31.08.2026г. № 01

ПОЛОЖЕНИЕ

31.08.26г. **№** 02-06

г. Урус-Мартан

об оказания платных образовательных услуг

Подписано цифровой подписью:
Долтагов Хусейн Валидович
Дата: 2026.10.08 16:33:27 +03'00'

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработанное в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных платных образовательных услуг муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом Детского Творчества Урус-Мартановского района (далее -Учреждение)».

«Заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан.

«Потребитель» — организация или гражданин, получающие образовательные услуги лично.

«Исполнитель» - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом Детского Творчества Урус-Мартановского района».

1.2. Дополнительные платные образовательные услуги - это образовательные услуги Учреждения, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и оказываемые на договорной основе детям в возрасте до 11 лет (ранее, чем обозначено в Уставе), то есть детям сверх нормативной наполняемости, обозначенной в лицензии, и гражданам старше 18 лет.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью развития мотивации личности к познанию и творчеству, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.4. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются всем желающим на основании договора между образовательным учреждением и физическими лицами.

1.6. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, которые может оказывать учреждение, указан в Уставе МБУ Учреждения, утвержденном учредителем и приложении 1 к договору настоящего положения.

1.7. Платная образовательная деятельность учреждения не относится к предпринимательской.

2. Виды дополнительных платных образовательных услуг

2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

- организация изучения специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- преподавание специальных курсов, дисциплин;
- обучение детей младшего и среднего возраста в группах;
- проведение консультаций для поступающих в средне-специальные и высшие учебные заведения естественнонаучной и социально-гуманитарной направленностей;
- обучение лиц, старше 18 лет;
- оказание методической, практической помощи, консультирование в области художественного образования;
- организация, участие, проведение научно-методических семинаров, совещаний, конференций, олимпиад по проблемам образования и культуры;
- организация мастер-классов, лекций, открытых уроков, учебы, стажировки преподавателей других образовательных организаций;
- участие в эксперименте в области образовательного процесса;
- участие в проведении научно-методических семинаров, совещаний, конференций, олимпиад;
- дополнительные часы занятий с обучающимися по различным предметам в течение учебное года, во время летних каникул;
- художественно-просветительская деятельность (выставки, конкурсы, фестивали и т.п.) на договорной основе с учреждениями, предприятиями, общественными организациями различных форм собственности;

- другие виды дополнительных платных образовательных услуг, доходы от которых реинвестируются в Учреждение на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе заработную плату).

3. Организация платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг образовательное учреждение:

- изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- составляет план ФХД на привлеченные средства;
- заключает договор с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, ответственность образовательного учреждения за предоставление услуг в полном объеме, размер и условия оплаты предоставляемых услуг (форма договора в Приложении к договору);
- заключает договор о возмездном оказании платных дополнительных образовательных услуг с преподавателями, дополнительные соглашения с другим персоналом (по необходимости).

3.2. На основании заключенных договоров издает приказы об организации работы Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, предусматривающие: план ФХД на проведение платных дополнительных образовательных услуг, учебные планы, программы.

4. Условия, необходимые для предоставления дополнительных платных образовательных услуг

4.1. Наличие у учреждения права по оказанию дополнительных платных образовательных услуг предусматривается Уставом учреждения и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.2. По каждому виду дополнительных платных образовательных услуг Учреждение должно иметь рабочую учебную программу, утвержденную директором.

4.3. Учреждение обязано создать условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся.

5. Порядок организации предоставления дополнительных платных образовательных услуг

5.1. Для ознакомления Заказчиков, Потребителей подготовить перечень дополнительных платных образовательных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу обуючащихся.

5.2. Издать приказ директора об организации конкретных видов дополнительных платных образовательных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг.

5.3. Принять заявления у Заказчика (законных представителей) обучающихся, желающих получать дополнительные платные образовательные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить расписание оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

5.4. Составить смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год и заключить с заказчиками, потребителями договоры на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

5.5. Оформить трудовые и гражданско-правовые отношения с работниками и специалистами, занятыми в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг:

- заключить со специалистами, занятыми преподавательской деятельностью договоры возмездного оказания услуги по обучению, при необходимости с работниками, занятыми обеспечением и обслуживанием деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг – дополнительное соглашение.

5.6. Оформить, обеспечить хранение в виде копий следующие документы:

- устав с обозначенным наличием дополнительных платных образовательных услуг и порядком их предоставления (на договорной основе);
- утвержденные программы по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг;
- план ФХД по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год;
- приказ директора об организации оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- расписание оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- договоры с заказчиками, потребителями;
- ксерокопии квитанций об оплате;
- трудовые соглашения и договоры возмездного оказания услуги по обучению с педагогами и специалистами.

6. Порядок оформления оплаты и учета дополнительных платных образовательных услуг.

6.1. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором с заказчиками, потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, цена и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. Оплата за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги производится по квитанциям на лицевой счет Учреждения.

6.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками муниципального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (далее – льготы) устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) потребителя.

7. Формирование стоимости платных образовательных услуг.

7.1. Тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждением, устанавливаются комиссией по ценообразованию администрации города Урус-Мартан.

7.2. Цена (тариф) формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом спроса на платную услугу, а также с учетом нормативных затрат. 7.3. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (педагогические работники);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

7.4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности образовательной организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе платной услуги (накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал Учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (административно-управленческий персонал);
- хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплатой услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживанием,

ремонтом объектов недвижимого имущества (затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- затраты других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

7.5. Расходование средств, полученных за предоставление дополнительных платных образовательных услуг, производится в соответствии с утвержденным планом ФХД.

8. Порядок расчетов за платные образовательные услуги.

8.1. Расчеты за оказание платной образовательной услуги на основании приказа исполнителя могут производиться наличными денежными средствами по квитанции строгой отчетности.

8.2. Расчеты за оказание платной образовательной услуги по групповой форме обучения производятся в следующем порядке:

- за первый месяц обучения или за весь период обучения (по выбору заказчика) - в момент заключения договора на оказание платных образовательных услуг;
- со второго месяца обучения не позднее 05 числа текущего месяца обучения за текущий месяц;
- за предпоследний и последний месяцы обучения - не позднее 05 числа предпоследнего месяца обучения.

8.3. Расчеты за оказание платной образовательной услуги в форме индивидуального обучения производятся в следующем порядке:

- за первый месяц обучения - в момент заключения договора на оказание платных образовательных услуг;
- со второго месяца обучения не позднее 05 числа текущего месяца обучения за текущий месяц.

8.4. Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.

8.5. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (далее – льготы) устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

8.6. В случае болезни или санаторно-курортного лечения потребителя (обучающегося по групповой форме обучения), по письменному заявлению заказчика и при наличии соответствующих документов, предоставленных заказчиком не позднее 5 дней после болезни или лечения, исполнителем производится перерасчет. В этом случае плата за период болезни или лечения не взимается.

9. Права и обязанности заказчиков, потребителей дополнительных платных образовательных услуг

9.1. Заказчики, потребители, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии.

9.2. Заказчики, потребители, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, обязаны: оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;

выполнять требования Учреждения, обеспечивающие качественное предоставление образовательной услуги; выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

9.3. В соответствии с законодательством РФ учреждение несет ответственность перед заказчиком, потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию образовательных услуг.

9.4. При нарушении Учреждения своих обязательств заказчик, потребитель вправе:

- назначить новый срок исполнения услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в порядке, определенном законодательством РФ.

9.5. Претензии и споры, возникающие между заказчиком, потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон, при отсутствии согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

10. Контроль предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

10.1. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы с заказчика, потребителей, осуществляет в пределах своей компетенции Учреждения.

10.2. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг и по организации их предоставления возлагается на директора и заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Размер доплаты к заработной плате администрации устанавливается ежемесячно на основании приказа директора в соответствии с принятым в Учреждении, положением о премировании, доплатах и надбавках.

10.3. Все ежемесячные доплаты производятся из средств заказчиков, потребителей услуг и включаются в план ФХД по платным образовательным услугам.

10.4. Учреждение обязано проводить анализ состояния дополнительных платных образовательных услуг по следующим параметрам:

- виды услуг;
- перечень программ;
- количество потребителей, получающих дополнительные платные образовательные услуги;
- качество оказываемых дополнительных образовательных услуг;
- стоимость дополнительных платных образовательных услуг;
- оплата труда работников, участвующих в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

11. Ответственность

11.1. Ответственность за организацию и качество дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении несет директор.

11.2. Преподаватели, занимающиеся оказанием дополнительных платных образовательных услуг, за нарушение требований настоящего положения, за реализацию программ не в полном объеме, привлекаются директором Учреждения к дисциплинарной ответственности.

11.3. Учреждение ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств за предоставление дополнительных платных образовательных услуг и доводит его до сведения заказчиков, потребителей.

11.4. Учредитель вправе приостановить оказание дополнительных образовательных платных услуг, если они осуществляются с нарушением Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», иных норм действующего законодательства Российской Федерации.

12. Заключительные положения

12.1. Данное Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Данное Положение Учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.

12.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.