

Договор-оферта
возмездного оказания услуг удостоверяющего центра

г. Москва

Версия 4.1 от 17 октября 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии», в лице директора Константина Александровича Литвинцева, действующего на основании Устава и приказа Минэкономразвития России № 397-л от 09.03.2017, осуществляющее деятельность аккредитованного удостоверяющего центра на основании лицензии ФСБ России от 11.07.2017 № 16077Н и свидетельства Минкомсвязи России от 27.01.2016 № 653, именуемое в дальнейшем «УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР», публикует настоящее предложение о заключении договора на возмездное оказание услуг по созданию, выдаче и аннулированию (отзыву) квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также предоставлению иных услуг пользователям информационных систем в области использования электронных подписей, условия которого приведены ниже (далее — Договор), в адрес юридических или физических лиц (в случае принятия настоящего предложения именуемых далее — ЗАКАЗЧИКИ).

Настоящее предложение, согласно пункту 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ), является публичной офертой, которая вступает в силу с момента размещения в сети Интернет по адресу УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА <http://uc.kadastr.ru/> (далее — Сайт), и действует до момента отзыва УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия Договора или отозвать его. В случае изменения УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ условий Договора, изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий Оферты на Сайте, если иной срок не указан УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ при таком размещении.

Договор, заключенный посредством акцепта настоящей оферты, регламентируется нормами гражданского законодательства о договоре присоединения (статья 428 ГК РФ) — поскольку его условия определены УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в настоящей оферте и могут быть приняты любым лицом не иначе как путем присоединения к предложенному Договору в целом.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ЗАЯВКА, которая является Приложением № 1 к Договору, подписывается уполномоченным должностным лицом ЗАКАЗЧИКА, либо лицом, действующим по поручению ЗАКАЗЧИКА на основании доверенности, содержащее учетную информацию о ЗАКАЗЧИКЕ, необходимую для выдачи квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей работникам ЗАКАЗЧИКА, а так же информацию о стоимости и наборе Услуг и Продуктов, которые будут предоставлены УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ ЗАКАЗЧИКУ (для ЗАКАЗЧИКА, являющегося физическим лицом, ЗАЯВКА не требуется);

ЗАЯВЛЕНИЕ, форма которого установлена Регламентом УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, является неотъемлемой его частью, содержащей учетную информацию о ЗАКАЗЧИКЕ;

Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - **Квалифицированный сертификат**) - сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром или доверенным лицом аккредитованного удостоверяющего центра либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи;

Ключ проверки электронной подписи - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи;

Ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи;

Подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе - положительный результат проверки соответствующим сертифицированным средством электронной подписи с использованием сертификата ключа проверки подписи принадлежности электронной подписи в электронном документе владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи и отсутствия искажений в подписанном данной электронной подписью электронном документе.

Регламент УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА - официальный документ, утвержденный директором ФГБУ «ФКП Росреестра», устанавливающий общий порядок, механизмы и условия предоставления ЗАКАЗЧИКУ, присоединившемуся к Регламенту УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, услуг по изготовлению и выдаче сертификатов ключей подписи и дополнительных услуг, связанных с управлением сертификатами ключей проверки электронных подписей в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее — Федеральный закон № 63-ФЗ) (далее — Услуги). Действующая редакция документа публикуется на Сайте;

Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи;

Средства электронной подписи - шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций - создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи;

Тарифы УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА - официальный документ, утвержденный директором ФГБУ «ФКП Росреестра», отражающий ценовую политику УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, содержащий в себе сведения о Тарифах на оказываемые услуги. Действующая редакция документа публикуется на Сайте;

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР – федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» (ФГБУ «ФКП Росреестра»);

Услуга - создание, выдача и аннулирование (отзыв) Квалифицированных сертификатов, а также предоставление иных услуг пользователям информационных систем в области использования электронных подписей;

Электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронной форме;

Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ

1.1. Услуги по Договору ЗАКАЗЧИКУ-физическому лицу предоставляются УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ с момента совершения оплаты Услуги.

1.2. Услуги по Договору ЗАКАЗЧИКУ-юридическому лицу предоставляются УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ с момента поступления оплаты Услуги.

1.3. Услуги по Договору ЗАКАЗЧИКУ-юридическому лицу, имеющему право при заключении договоров предусматривать авансовые платежи с учетом ограничений в силу закона, предоставляются УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ с момента совершения авансового платежа за Услуги.

1.4. С момента заключения настоящего Договора ЗАКАЗЧИК становится Стороной настоящего Договора и приобретает права и обязанности в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом Договора является возмездное оказание УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ Услуги на Сайте, в соответствии с условиями настоящего Договора. Перечень Услуг и условия их предоставления указаны в пунктах 3 и 4 настоящего Договора.

2.2. Оказание Услуг осуществляется по ЗАЯВКАМ ЗАКАЗЧИКА, определяющим объем и стоимость Услуг, при условии подписания ЗАЯВЛЕНИЯ о присоединении к Регламенту УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА. В случае заключения Договора с ЗАКАЗЧИКОМ-физическим лицом формирование запроса на Сайте является подтверждением того, что он в полном объеме и без каких-либо ограничений принимает условия настоящего Договора и соглашается с ними.

2.3. ЗАКАЗЧИК полностью принимает условия Регламента УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА и Договора, производит оплату Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

3. ВИДЫ УСЛУГ

3.1. Предоставление ЗАКАЗЧИКУ возмездной услуги по созданию и выдаче Квалифицированного сертификата в электронном виде с использованием интерфейса Сайта.

3.2 Предоставление ЗАКАЗЧИКУ безвозмездных услуг по аннулированию (отзыву), приостановлению, возобновлению действия Квалифицированного сертификата с использованием различных каналов связи.

3.3. Предоставление ЗАКАЗЧИКУ безвозмездной услуги информирования о статусе подаваемых запросов на выпуск Квалифицированных сертификатов и об истечении срока их действия. Уведомление ЗАКАЗЧИКА осуществляется в виде электронных сообщений, отправленных на e-mail адреса, указанные ЗАКАЗЧИКОМ в личном кабинете пользователя Сайта и ЗАЯВЛЕНИИ.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

4.1. ЗАКАЗЧИКОМ-юридическим лицом оплата производится за каждый Квалифицированный сертификат отдельно.

ЗАКАЗЧИК обязуется достоверно и корректно заполнять все данные, предусмотренные формами для регистрации пользователя на Сайте, наполнения личного профиля пользователя, формирования ЗАЯВКИ и ЗАЯВЛЕНИЯ на изготовление Квалифицированного сертификата и осознает, что в случае допущения ошибок или внесения недостоверных данных УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР оставляет за собой право на отказ в оказании Услуг без объяснения причин.

4.2. ЗАКАЗЧИК обязуется сохранять в тайне секретные ключи соответствующих Квалифицированным сертификатам, а также незамедлительно уведомлять УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР о фактах их компрометации (утери, кражи, использования третьими лицами).

4.3. ЗАКАЗЧИК осознает, что использование Квалифицированных сертификатов с истекшим сроком действия недопустимо и не будет являться юридически значимым действием.

4.4. ЗАКАЗЧИК осознает, что все персональные данные, включаемые в Квалифицированный сертификат с его согласия, являются публичными и могут быть предоставлены третьим лицам в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ.

4.5. ЗАКАЗЧИК осознает и принимает, что оплаченные за оказание Услуг денежные средства не возвращаются во всех описанных выше случаях, а также в случае если УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР исполнил свои обязательства полностью. В случае если действия заказчика не позволяют осуществить Услугу в полном

объеме, в случае расторжения договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА, в случае расторжения договора по инициативе УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА деньги за выполненные работы и понесенные трудозатраты (в том числе за фактически выпущенные сертификаты) не возвращаются, а также в любых других случаях, произошедших не по вине УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

4.6. Максимальный срок действия Квалифицированного сертификата – 15 (пятнадцать) месяцев, начало действия Квалифицированного сертификата – с момента изготовления.

4.7. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР оказывает услуги по настоящему Договору в соответствии с Регламентом. ЗАКАЗЧИК ознакомлен и согласен с условиями, изложенными в Регламенте УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

5. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Стоимость Услуг по Договору определяется в соответствии с определенными в ЗАЯВКЕ объемами и действующими Тарифами УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА. Действующая редакция Тарифов УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА публикуется на Сайте.

5.2. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР имеет право по своему усмотрению вносить изменения в действующие Тарифы УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

5.3. ЗАКАЗЧИК оплачивает Услуги, указанные в ЗАЯВКЕ, авансом в размере 100% (30%, в случае, если ЗАКАЗЧИК - юридическое лицо, имеющее право при заключении договоров предусматривать авансовые платежи с учетом ограничений в силу закона), в том числе НДС, на основании счетов-квитанций, выставленных УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в электронном виде в личном кабинете ЗАКАЗЧИКА, не позднее 15 (пятнадцати) банковских дней с момента выставления счета (5 (пяти) банковских дней с момента выставления счета в случае, если ЗАКАЗЧИК - юридическое лицо, имеющее право при заключении договоров предусматривать авансовые платежи в силу закона). Оплата производится за каждую единицу Услуги – выпуск Квалифицированного сертификата.

ЗАКАЗЧИК, не погасивший задолженность за оказанные Услуги, указанные в ЗАЯВКЕ, обязан оплатить оставшиеся денежные обязательства в течение 3 (трех) банковских дней после ознакомления под расписку ЗАКАЗЧИКА с информацией, содержащейся в Квалифицированном Сертификате, представленном на бумажном носителе.

5.4. Оплата Услуг осуществляется в российских рублях путем безналичного перечисления денежных средств ЗАКАЗЧИКОМ в обязательном порядке по Уникальному идентификатору начисления (УИН), указанному в квитанции, любым удобным для ЗАКАЗЧИКА способом из перечисленных на Сайте.

При совершении оплаты ЗАКАЗЧИК должен убедиться, что оператор, принимающий платеж, направляет информацию об оплате услуги в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

Оплата Услуг может быть возложена ЗАКАЗЧИКОМ на третье лицо, при этом в назначении платежа должно быть указано, что платеж производится за ЗАКАЗЧИКА за Услугу по Договору с указанием его реквизитов (дата, номер).

В случае, если ЗАКАЗЧИКОМ является юридическое лицо, то оно в обязательном порядке должно выдать третьему лицу доверенность на осуществление оплаты Услуг.

5.5. Обязательство ЗАКАЗЧИКА-юридического лица по оплате считается исполненным в момент поступления денежных средств на расчетный счет УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

6.1. Оказание ЗАКАЗЧИКУ Услуг, определенных в пункте 3 настоящего Договора, производится УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ на основании ЗАЯВЛЕНИЯ и поступившей платы от ЗАКАЗЧИКА, а также при условии, что необходимый пакет документов для оказания Услуг в соответствии с требованиями Регламента УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА предоставлен ЗАКАЗЧИКОМ в полном объеме.

6.2. После поступления оплаты Услуги УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР направляет по электронной почте ЗАКАЗЧИКУ уведомление о переводе статуса запроса на выпуск Квалифицированного сертификата в режим "Оплачен", после чего ЗАКАЗЧИКУ (самостоятельно или в лице уполномоченного представителя(ей)), в течение 30 (тридцати) календарных дней (5(пяти) календарных дней в случае, если ЗАКАЗЧИК - юридическое лицо, имеющее право при заключении договоров предусматривать авансовые платежи в силу закона), надлежит явиться в выбранный офис приема документов для прохождения процедуры идентификации личности и завершения цикла оказания Услуги, в результате чего Квалифицированный сертификат станет доступным к загрузке с Сайта в личном кабинете ЗАКАЗЧИКА.

6.3. После выпуска Квалифицированного сертификата УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР ознакомливает под расписку ЗАКАЗЧИКА с информацией, содержащейся в Квалифицированном Сертификате, представленном на бумажном носителе.

6.4. После ознакомления с составом Квалифицированного сертификата ЗАКАЗЧИК подписывает Акт об оказании услуг, являющийся Приложением № 2 к Договору и выполненный в двух экземплярах, один из которых передается ЗАКАЗЧИКУ.

6.5. Услуга по выпуску Квалифицированного сертификата считается оказанной с момента подписания ЗАКАЗЧИКОМ Акта об оказании услуг.

6.6. ЗАКАЗЧИКУ- юридическому лицу направляется Акт об оказании услуг, согласно Приложению № 3 ежемесячно, но не позднее 5 (пятого) рабочего дня, следующего за предыдущим отчетным периодом в 2 (двух) экземплярах, подписанный со стороны Исполнителя.

ЗАКАЗЧИК в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанных документов подписывает полученные акты оказанных услуг, с последующей отправкой экземпляра Исполнителя в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР.

В случае отказа от подписания Акта об оказании услуг ЗАКАЗЧИК в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР мотивированный отказ, с указанием причин и с описанием неисполненных или исполненных ненадлежащим образом обязательств по настоящему Договору. В противном случае Услуги по настоящему Договору считаются надлежаще оказанными УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ, деньги за оказанные Услуги в рамках договора не возвращаются, а в случае не погашения задолженности (не полной оплаты) ЗАКАЗЧИКОМ оказанных Услуг УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР имеет право в судебном порядке истребовать полного исполнения ЗАКАЗЧИКОМ денежных обязательств по настоящему Договору.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

7.1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР обязуется:

7.1.1. Выполнять обязанности УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, иными актами законодательства РФ, действуя на основании правоустанавливающих документов.

7.1.2. Изготавливать Квалифицированные сертификаты в соответствии с данными, указанными ЗАКАЗЧИКОМ.

7.1.3. Приостанавливать и возобновлять действие Квалифицированных сертификатов, а также аннулировать их по обращениям владельцев Квалифицированных сертификатов в порядке, установленном Регламентом УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

7.1.4. Предпринимать все необходимые меры для защиты персональных данных ЗАКАЗЧИКА от неправомерного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения.

7.1.5. Уведомлять ЗАКАЗЧИКА об изменениях стоимости Услуг посредством внесения изменений в Тарифы УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

7.2. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР имеет право:

7.2.1. Приостанавливать в одностороннем порядке предоставление Услуг в случаях нарушения ЗАКАЗЧИКОМ условий данного Договора или в случае получения фактов о разглашении данных третьим лицам, не наделенным правами пользования Квалифицированными сертификатами, а также компрометирования Квалифицированных сертификатов со стороны ЗАКАЗЧИКА Квалифицированных сертификатов, а также в случае если дальнейшее их предоставление создает очевидную угрозу нанесения ущерба УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ или третьим лицам.

7.2.2. В любое время вносить изменения в настоящий Договор путем публикации на Сайт его действующей редакции в полном объеме. Изменения к Договору вступают в силу в течение 7 (семи) дней с момента его публикации.

7.2.3. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР имеет право осуществлять рассылку электронных сообщений путем их отправки непосредственно на адреса электронной почты ЗАКАЗЧИКОВ.

7.2.4. Раскрывать конфиденциальную информацию в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2.5. В случае прекращения действия настоящего Договора аннулировать (отозвать) выпущенный ЗАКАЗЧИКУ Квалифицированный сертификат.

7.2.6. Инициировать расторжение Договора в случае если ЗАКАЗЧИКОМ не направляются запросы на выпуск Квалифицированных сертификатов в течение 30 (тридцати) рабочих дней подряд.

8. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

8.1. ЗАКАЗЧИК обязан:

8.1.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и положения настоящего Договора.

8.1.2. С целью своевременного ознакомления с изменениями условий договора ЗАКАЗЧИК обязан не реже одного раза в 15 (пятнадцать) дней знакомиться с материалами информационного сайта УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА на Сайте.

8.1.3. При взаимодействии с УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ руководствоваться утвержденным Регламентом УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

8.1.4. Обеспечить достоверность предоставляемой УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ информации.

8.1.5. Подтверждать по требованию УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА достоверность предоставляемой информации о полномочиях регистрируемого и зарегистрированного пользователя ЗАКАЗЧИКА в УДОСТОВЕРЯЮЩЕМ ЦЕНТРЕ.

8.1.6. Не предпринимать каких-либо действий, которые могут привести к перебоям функционирования Сайта, в том числе действий, которые спровоцируют повышение нагрузки на Сайт.

8.1.7. Произвести полную предоплату Услуг по Уникальному идентификатору начисления (УИН), указанному в квитанции, которая будет сформирована в личном кабинете пользователя Сайта после прохождения предварительной проверки запроса на выпуск Квалифицированного сертификата.

8.1.8. Немедленно ставить в известность УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР при наличии оснований полагать, что произошла компрометация ключей электронной подписи.

8.1.9. Соблюдать меры безопасности, изложенные в Требованиях по обеспечению информационной безопасности при обращении с носителями ключевой информации, содержащими ключи электронной подписи (документ размещен на Сайте).

8.1.10. Не использовать Квалифицированные сертификаты и соответствующие им ключи подписи, если истек их срок действия.

8.1.11. После получения уведомления о поступлении денежных средств на расчетный счет УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в течение 30 (тридцати) календарных дней явиться в выбранный офис приема документов для прохождения процедуры идентификации личности владельца Квалифицированного сертификата (самостоятельно или уполномоченное лицо) и завершения цикла оказания Услуги.

Дата и время визита ЗАКАЗЧИКА (уполномоченного лица) согласовывается с представителем офиса приема УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в течение 1 (одного) рабочего дня с момента уведомления ЗАКАЗЧИКА о поступлении оплаты Услуги.

8.2. ЗАКАЗЧИК имеет право:

8.2.1. Воспользоваться Услугами в порядке, установленном Регламентом УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

8.2.2. Обращаться с вопросами и предложениями в службу технической поддержки УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА способом, предусмотренным на Сайте.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА И ЗАКАЗЧИКА

9.1. Ответственность УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

9.1.1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР не несет ответственности за ущерб, понесенный ЗАКАЗЧИКОМ в результате использования Квалифицированного сертификата, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР выполнил все требования Федерального закона № 63-ФЗ и Регламента УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

9.1.2. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР не несет ответственности за сохранность ключей электронных подписей, соответствующих выпущенным им Квалифицированным сертификатам.

9.1.3. Ни при каких обстоятельствах УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР не несет ответственности за прямой или косвенный ущерб, причиненный ЗАКАЗЧИКУ в период предоставления доступа к Сайту, в том числе, понесенный в результате ошибок, пропусков, перерывов в работе, удаления файлов, изменения функций, дефектов, задержек в работе при передаче данных и подобных событий, случившихся не по вине УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

9.1.4. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР не несет ответственности за действия операторов информационных систем, в результате которых стало невозможным использование Квалифицированных сертификатов в этих информационных системах.

9.2. Ответственность ЗАКАЗЧИКА

9.2.1. ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность за несоблюдение правил и инструкций, предусмотренных Сайтом.

9.2.2. ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность, предусмотренную законодательством РФ за текстовую и графическую информацию, размещенную на Сайте в личном кабинете ЗАКАЗЧИКА.

9.2.3. ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность, предусмотренную Гражданским и Уголовным кодексами РФ, за любые действия, за которые подлежит данная ответственность.

9.2.4. ЗАКАЗЧИК обязуется соблюдать меры обеспечения безопасности использования электронной подписи и средств электронной подписи. Ответственность за соблюдение таких мер лежит на ЗАКАЗЧИКЕ. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за сохранность и использование надлежащим образом ключа электронной подписи, соответствующего выпущенному ему Квалифицированному сертификату.

9.2.5. Ответственность за проверку достоверности информации о владельцах Сертификатов несет ЗАКАЗЧИК.

9.2.6. Ответственность за достоверность сведений, представленных ЗАКАЗЧИКОМ УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ в рамках настоящего Договора, несет ЗАКАЗЧИК.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу с момента совершения ЗАКАЗЧИКОМ акцепта его условий до истечения срока действия всех выпущенных по договору ЗАКАЗЧИКУ Квалифицированных сертификатов или до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору. Для ЗАКАЗЧИКА-юридического лица акцептом является подписание Договора сторонами.

10.2. Прекращение действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до даты расторжения настоящего Договора, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР.

11.1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Договор и документы, являющиеся его неотъемлемой частью и/или дополнения, изменять тарифы на Услуги УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, а также состав и условия предоставления Услуг.

11.2. Изменения и дополнения, вносимые УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ в Договор и документы, являющиеся его неотъемлемой частью, в связи с изменением законодательного и нормативного регулирования, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений, указанных в законодательных актах.

11.3. Изменения и дополнения, вносимые УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ, вступают в силу с момента их опубликования на Сайте с даты, указанной УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ.

11.4. Регламент УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА конкретизирует порядок внесения изменений и дополнений в свой текст. В случае возможных расхождений текста Регламента с текстом Договора Стороны руководствуются текстом Договора.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

12.1. Договор расторгается в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

12.2. В случае если у ЗАКАЗЧИКА возникнут обоснованные претензии к исполнению обязательств по Договору УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ, ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть Договор в следующем порядке:

- ЗАКАЗЧИК составляет письменное заявление в произвольной форме, в котором излагает свои претензии и направляет его в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР, предъявив оригинал документа, подтверждающего оплату Услуги;

- УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР обязуется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения такого Заявления ответить официальным письмом;

- в случае признания претензий ЗАКАЗЧИКА обоснованными, СТОРОНЫ расторгают Договор, и УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР возвращает сумму денежных средств, перечисленных ЗАКАЗЧИКОМ за услуги к исполнению, по которым у ЗАКАЗЧИКА возникли претензии на основании заявления ЗАКАЗЧИКА о возврате платежа (форма заявления размещена на Сайте, документа, подтверждающего оплату Услуги. Заявление о возврате платежа подписывается ЗАКАЗЧИКОМ на бумажном носителе и предоставляется лично (или направляется по почте) по адресу УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, где осуществлялся личный прием ЗАКАЗЧИКА. Заявление о возврате платежа рассматривается 10 (десять) рабочих дней с момента поступления в УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР.

12.3. В случае несогласия ЗАКАЗЧИКА с изменениями или дополнениями, внесенными в Договор либо в документы, которые являются неотъемлемой частью Договора, ЗАКАЗЧИК уведомляет об этом УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР в письменной форме в течение 14 (четырнадцати) дней с момента опубликования изменений и дополнений на Сайте. В этом случае Договор расторгается с даты вступления в силу изменений и дополнений.

12.4. До предоставления необходимого пакета документов для оказания Услуг в соответствии с требованиями Регламента УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в полном объеме ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору. О расторжении Договора ЗАКАЗЧИК уведомляет Удостоверяющий центр письменно. Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента, указанного в соответствующем уведомлении.

12.5. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору в связи с нарушением ЗАКАЗЧИКОМ сроков исполнения обязательств, указанных в пункте 6.2 Договора. О расторжении Договора УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР уведомляет ЗАКАЗЧИКА письменно. Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента, указанного в соответствующем уведомлении.

12.6. При расторжении Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА в случаях, указанных в пунктах 12.3 и 12.4, или по инициативе УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА в случае, указанном в пункте 12.5, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР по заявлению ЗАКАЗЧИКА возвращает денежные средства, оплаченные им по настоящему Договору, за исключением стоимости фактически понесенных УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ расходов в связи с исполнением настоящего Договора.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

13.1. Каждая Сторона соглашается сохранять конфиденциальность всей технической, производственной, деловой, финансовой и другой информации, относящейся к деятельности другой Стороны. Для целей настоящего Договора все методики и ноу-хау, используемые со стороны УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, должны считаться конфиденциальной информацией.

13.2. В целях соблюдения коммерческой тайны ЗАКАЗЧИКА, режима конфиденциальности ЗАКАЗЧИК должен прямо информировать УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР об особых свойствах документации и информации, переданных УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ.

13.3. Каждая Сторона должна в любое время охранять конфиденциальную информацию другой Стороны и соглашаться не раскрывать, не сообщать, не передавать и не предоставлять никаким другим образом любую конфиденциальную информацию полностью либо частично любой третьей Стороне.

13.4. Положения о конфиденциальности будут оставаться в силе в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия настоящего Договора по любому из оснований, предусмотренных Договором или законодательством Российской Федерации.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. ЗАКАЗЧИК, заключая настоящий Договор, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает согласие на обработку, хранение и иное использование персональных данных, содержащихся в документах и иной информации, передаваемых УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ в целях обеспечения исполнения заключенного Договора.

14.2. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР в период с момента заключения настоящего Договора и до сроков, установленных нормативными документами, в течение которых УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР обязан хранить информацию о ЗАКАЗЧИКЕ и оказанных услугах, обрабатывает данные ЗАКАЗЧИКА с помощью своих программно-аппаратных средств.

14.3. Неотъемлемой частью Договора являются:

- Приложения к настоящему Договору;
- Тарифы УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА;
- Регламент УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

14.4. При возникновении спорных вопросов стороны, при разрешении спора, вправе ссылаться на действующую в момент заключения Договора редакцию УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.

14.5. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, разрешаются с соблюдением досудебного порядка разрешения споров и разногласий. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

14.6. Публичная оферта, выраженная в настоящем Договоре, действует до момента отзыва УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ, при этом ее отзыв не отменяет ранее акцептованных ЗАКАЗЧИКОМ условий настоящего Договора.

14.7. Подписав настоящий Договор, ЗАКАЗЧИК подтверждает, что он ознакомлен и согласен с условиями, изложенными в Регламенте, в Правилах обеспечения безопасности использования электронной подписи и средств электронной подписи, Правилах эксплуатации и хранения ключевого носителя для хранения Сертификата и обязуется их соблюдать.

14.8. Правоотношения, не урегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ.

14.9. Если любое положение настоящего Договора будет признано недействительным или не имеющим юридической силы, то это не затронет действительности и юридической силы любого другого положения настоящего Договора, которое остается в полной силе и действительности.

15. РЕКВИЗИТЫ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

15.1 Реквизиты УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА, указываемые в формируемой на Сайте квитанции на оплату Услуг и Акте об оказании услуг содержат различия в зависимости от филиала ФГБУ «ФКП Росреестра», выбранного ЗАКАЗЧИКОМ в личном кабинете Сайта для получения Квалифицированного сертификата.

Полный список реквизитов филиалов ФГБУ «ФКП Росреестра» содержится на Сайте.

УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР

Полное наименование: _____

Сокращенное наименование: _____

Адрес местонахождения: _____

ИНН/КПП _____

Р/с _____

К/с _____

БИК _____

Сайт: _____

e-mail: _____

Служба поддержки: _____

Тел. _____

Подпись _____ (ФИО)

« » 201 г.

МП _____

ЗАКАЗЧИК:

Полное фирменное наименование: _____

Сокращенное фирменное наименование: _____

Адрес местонахождения: _____

ИНН/КПП _____

Р/с _____

К/с _____

БИК _____

Сайт: _____

e-mail: _____

Служба поддержки: _____

Тел. _____

Подпись _____ (ФИО)

« » 201 г.

МП _____

Приложение № 1
к договору-оферты
возмездного оказания услуг удостоверяющего центра

ЗАЯВКА

в удостоверяющий центр Федерального государственного бюджетного учреждения
«Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра
и картографии» (УЦ ФГБУ «ФКП Росреестра»)

№

ЗАКАЗЧИК:	
(Полное наименование юридического лица или Фамилия, Имя, Отчество заявителя, если он является физическим лицом)	
в лице:	
(Должность, Фамилия, Имя, Отчество уполномоченного лица)	
действующего на основании	
(Устав, доверенность, №, дата выдачи доверенности, иной документ)	

Просит в соответствии с Договором оказать услуги _____:

№п.	Наименование услуги	Ед.изм.	Кол-во
1		шт.	

Стоимость услуг согласно действующим тарифам УЦ ФГБУ «ФКП Росреестра» составляет «_____» рублей «_____» копеек.

Полномочный представитель:

_____ должность, ФИО.

Тел.:

эл. почта (обязательно):

Сведения, указанные в Заявке, подтверждаю:

_____ / _____
 (должность руководителя) (Подпись) (ФИО)

МП

**АКТ об оказании услуг
по договору-оферты
возмездного оказания услуг удостоверяющего центра
№ _____ от _____.____._____**

г. _____ 20____ г.

ФГБУ «ФКП Росреестра», именуемое в дальнейшем «УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, составили Акт об оказании услуг о нижеследующем:

1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР оказал, а ЗАКАЗЧИК принял следующие услуги

№	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена (тариф) услуг (в т. ч. НДС-18%), руб.	Общая стоимость оказанных услуг/руб., (в т. ч. НДС-18%)	Уникальный идентификатор начисления (УИН)
1	-	шт.	-	-	-	

Стоимость оказанных услуг составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

2. Услуги оказаны в соответствии с условиями Договора в полном объеме и в срок.

3. ЗАКАЗЧИК претензий к УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ не имеет.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Исполнитель

ЗАКАЗЧИК

М.П.

**Сводный акт об оказании услуг
по договору № _____ от _____.____._____
возмездного оказания услуг удостоверяющего центра**

г. _____ 20__ г.

ФГБУ «ФКП Росреестра», именуемое в дальнейшем «УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, составили сводный Акт об оказании услуг о нижеследующем:

1. УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР оказал, а ЗАКАЗЧИК принял следующие услуги с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.:

№	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена (тариф) услуг (в т. ч. НДС-18%), руб.	Общая стоимость оказанных услуг/руб., (в т. ч. НДС-18%)	Документ, подтверждающий факт оказания услуги	Уникальный идентификатор начисления (УИН)
1	-	шт.	-	-	-		
2	-	шт.	-	-	-		
	Итого:						
	в т. ч. НДС-18 %:						

Стоимость оказанных услуг составляет ____ (_____) рублей ____ копеек.

2. Услуги оказаны в соответствии с условиями Договора в полном объеме и в срок.
3. ЗАКАЗЧИК претензий к УДОСТОВЕРЯЮЩЕМУ ЦЕНТРУ не имеет.
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Исполнитель

М.П.

ЗАКАЗЧИК

М.П.