

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
Протокол от 31.08 2020г № 1

РАСМОТРЕН
на методсовете
Протокол № 1 от 29.08 2020г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДТ»
И. Р. Битирова

**ГODOVOЙ КАЛЕНДАРНЫЙ
УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

г. Урус-Мартан
2020г

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДТ Урус-Мартановского муниципального района»
на 2020-2021 учебный год**

Годовой календарный учебный график муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дома детского творчества Урус-Мартановского муниципального района» (далее - ДДТ) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в организации.

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

ДДТ в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

1. Нормативно-правовая база.

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Концепция развития дополнительного образования детей от 4 сентября 2014 г. № 1726-р (далее – Концепция)
- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении рекомендаций» (вместе с Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ;
- Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей».

2. Количество учебных программ по направлениям деятельности:

№ п/п	Направления объединения	кружков	всего групп	количество воспитанников
1.	Социально-педагогическое	2	12	30
2.	Художественное	16	73	2825
3.	Физкультурно-спортивное	1	3	45
4.	Естественнонаучное	2	8	160
	ВСЕГО	21	96	3060

3. Продолжительность учебного года в ДДТ

Начало учебного года - 01.09.2020г. (групп первого года обучения 15.09.2021 года) Окончание учебного года зависит от срока реализации дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ.

- учебные группы работают по расписанию. Занятия в праздничные дни не проводятся.

Летняя площадка (с 01.06.21г. по 31.08.21г.):

- июнь-август - организация летней площадки с дневным пребыванием детей по составленному плану ДДТ на летней период.

Контроль результатов обучения имеет трёхступенчатую систему:

- начальный контроль знаний, умений и навыков;
- промежуточный контроль знаний, умений и навыков;
- итоговый контроль знаний, умений и навыков.

Форму проведения контроля педагоги определяют самостоятельно.

Результаты контроля оформляются в «Журнале учёта кружковых занятий» в соответствии с принятой в Учреждении системой контроля уровня знаний, умений и навыков.

4. Количество дополнительных образовательных программ, учебных групп, обучающихся по направлениям деятельности (на 01.09.2020г.)

Информация отражена в учебном плане ДДТ на 2020-2021 учебный год.

5. Регламент образовательного процесса

Продолжительность обучения на каждом этапе обучения.

Педагогический коллектив создаёт соответствующие условия для занятий с обучающимися. Каждый обучающийся занимается по определённому профилю в течение 1, 2, 3-х и более лет.

Продолжительность обучения в творческих объединениях определяется Уставом Учреждения, и сроками реализации дополнительных образовательных программ. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется педагогом по результатам контроля знаний, умений, навыков и оформляется соответствующей записью в «Журнале учёта учебно-воспитательной работы».

В Учреждении функционируют:

- краткосрочные объединения - до 1 года;
- среднесрочные объединения - от 1 до 3 лет;
- долгосрочные объединения - от 3 лет и более.

Продолжительность занятий детей в Учреждении в учебные дни, как правило,

не должна превышать 1,5 час, в выходные и каникулярные дни - 3 часа. После 30-40 мин. занятий необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 мин. для отдыха детей и проветривания помещений.

Продолжительность одного занятия для обучающихся разных возрастных категорий:

- 6 лет- 30 минут;
- 7 лет и старше- 40 минут. Продолжительности учебной недели - 6 дней.

6. Режим занятий

Режим занятий обучающихся устанавливается ежегодно расписанием учебных занятий с учётом пожеланий родителей (законных представителей). Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года в соответствии с требованиями санитарно - эпидемиологических правил и нормативов, учитывая наиболее благоприятный режим труда обучающихся, их возрастные особенности, корректируется во втором полугодии и может включать в себя учебные занятия в субботу и воскресенье. Расписание учебных занятий утверждается директором Учреждения. Изменение расписания учебных занятий производится по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и оформляется приказом директора Учреждения.

Каждый обучающийся имеет право обучаться в нескольких творческих объединениях при условии освоения дополнительных образовательных программ по каждому направлению, менять их в течение года.

- начало занятий не ранее 08.00.
- окончание занятий не позднее 20.00.

Недельная учебная нагрузка на одного обучающегося определяется дополнительными образовательными программами, примерными требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для учреждений дополнительного образования детей.

7. Порядок приема обучающихся в объединения

Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) или обучающиеся предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) или обучающихся о приёме в творческое объединение;
- дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются только при наличии медицинского заключения и отсутствии противопоказаний для занятий по избранной дополнительной образовательной программе.

8. Режим работы учреждения в период школьных каникул.

В каникулярное время в базовых школах и в ДЦТ может быть организована воспитательная работа по отдельному составленному плану работа педагогов.

В период летних каникул на базе Учреждения организуются работа летней площадке с дневным пребыванием детей по составленному плану ДЦТ на летний период.

9.Родительские собрания.

Проводятся в детских объединениях 2 раза в год.

10.Регламент административных совещаний:

Педагогический совет собирается не реже четырех раз год.

Совещания при директоре проводятся не реже одного раза в месяц.

Методический совет проводится 4 раза в год.

9. Режим работы административного и педагогического персонала:

Администрация - по индивидуальным графикам, выходной день - воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

Дежурный администратор - по отдельному утвержденному директором графику.

Педагогический персонал - согласно учебному расписанию.